| **CURSO: 5º**  **ÁREA: TECNOLOGÍA** | | **UNIDAD: 2. POWER POINT** | | | **TEMPORALIZACIÓN: DICIEMBRE** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTENIDOS** | **CP** | **CRITERIOS DE EVALUACIÓN** | **ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE** | **NIVELES DE ADQUISICIÓN** | | | |
| **EN VÍAS DE ADQUISICIÓN** | **ADQUIRIDO** | **AVANZADO** | **EXCELENTE** |
| Entornos de aprendizaje basados en las Tecnologías de la Información y la Comunicación. | CL  CM  CD  AA | Desarrollar la responsabilidad, la capacidad de esfuerzo y la constancia en el estudio utilizando las Tecnologías de la Información y la Comunicación. | Utiliza las Tecnologías de la Información y la Comunicación de modo adecuado y responsable. | Pone funcionamiento los medios informáticos con ayuda. | Enciende y apaga solo los medios informáticos. . | Los utiliza de forma autónoma y se esfuerza en buscar información. | Los utiliza de forma autónoma, se esfuerza en buscar información y los apaga correctamente. |
| Busca en internet información necesaria |  | Buscar en internet, seleccionar la información necesaria. | Busca en internet la información necesaria y la selecciona. | Necesita ayuda para buscar información en internet. | Busca la información de no sabe seleccionarla | Busca la información y la selecciona. | Busca en internet la información necesaria, la selecciona, y es capaz de introducirla en la presentación. |
| Elaboración de presentaciones con Power point | CM  CD | Diseñar y elaborar presentaciones sobre la célula | Diseña y elabora presentaciones sobre la céula. | Reconoce con ayuda algunos elementos del programa para la elaboración de la presentación | Realiza de forma autónoma algunas acciones con los elementos del programa. | Cambia el diseño de las diapositivas e inserta imágenes. | Cambia el diseño de las diapositivas, inserta imágenes, esquemas, realiza animaciones. |
| Utilización de equipos. | CM  CD  CSC | Desarrollar habilidades y conocimientos operativos necesarios para utilizar el equipo informático. | Utiliza adecuadamente los equipos. | Maneja diferentes equipos informáticos y los periféricos a su alcance. | Trabaja con el equipamiento de modo ergonómico. | Cumple con las normas operativas y de seguridad elementales. | Realiza copias de seguridad de su trabajo de forma regular. |
| Recogida y archivo de información para la presentación. |  | Realizar búsquedas guiadas de información en la red sobre temas trabajados en el aula y de actualidad. | Utiliza recursos sencillos proporcionados por las Tecnologías de la Información y la Comunicación para recoger, procesar y guardar información.  Realiza búsquedas guiadas de información en la red y guarda en archivos la que considera útil. | Utiliza con ayuda recursos sencillos proporcionados por las Tecnologías de la Información y la Comunicación para recoger información.  Realiza búsquedas guiadas de información. | Utiliza recursos sencillos proporcionados por las Tecnologías de la Información y la Comunicación para recoger información.  Realiza búsquedas de información en la red. | Utiliza recursos sencillos proporcionados por las Tecnologías de la Información y la Comunicación para recoger y procesar información.  Realiza búsquedas guiadas de información en la red que considera útil. | Utiliza recursos sencillos proporcionados por las Tecnologías de la Información y la Comunicación para recoger, procesar y guardar información.  Realiza búsquedas guiadas de información en la red y guarda en archivos la que considera útil. |
| Presentación de trabajos y exposición de trabajos. |  | Realizar trabajos y presentaciones que supongan la búsqueda, selección y organización de información, utilizando las tecnologías de la información y comunicación. | Organiza de forma creativa los contenidos a exponer.  Selecciona los textos e imágenes respetando y conociendo los derechos de uso. | Necesita ayuda para organizar los contenidos.  Selecciona con ayuda imágenes. | Organiza de los contenidos a exponer.  Selecciona los textos e imágenes | Organiza de forma creativa los contenidos a exponer.  Selecciona los textos e imágenes . | Organiza de forma creativa los contenidos y los expone.  Selecciona los textos e imágenes respetando y conociendo los derechos de uso. |

| **CURSO: 5º**  **ÁREA:TECNOLOGÍA.** | **UNIDAD: 2 POWER POINT DE LA CÉLULA** | | **TEMPORALIZACIÓN: DICIEMBRE** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DISEÑO DE ACTIVIDADES** | | **Modelo metodológico** | **Procedimientos metodológicos** | **Agrupamientos** |
| Búsqueda de información en la red y archivo de lo encontrado. | | Modelo discursivo/expositivo. | Actividad y experimentación. | Tareas individuales. |
| Poner en común la información encontrada y compartirla. | | Modelo experiencial. | Participación. | Agrupamientos flexibles. |
| Explorar Power point, para ver sus elementos y funcionamiento.  Realización de diversas pruebas con los elementos. | | Talleres. | Personalización. | Parejas. |
| Investigar las herramientas, viendo su funcionalidad. | | Aprendizaje cooperativo. | Interacción. | Pequeño grupo. |
| Trabajar con el cañón, encendido y apagado  Ver los distintos recursos técnicos a utilizar con Power point Exponer a los demás con el cañón el trabajo realizado y las dificultades encontradas. | | Trabajo por tareas. | Significatividad. | Gran grupo. |
| Ver en la pizarra digital, diseños de actividades realizadas por la clase paralela. | | Trabajo por proyectos | Funcionalidad. | Grupos interclase. |
| Aplicar lo realizado a la clase de Ciencias Naturales | |  | Globalización. |  |
|  | |  |  |  |

| **CURSO: 5º**  **ÁREA: TECNOLOGÍA.** | **UNIDAD: 2 POWER POINT** | **TEMPORALIZACIÓN: DICIEMBRE** |
| --- | --- | --- |
| **CONTENIDOS TRANSVERSALES** | | |
| **T.I.C.s** | **Comprensión lectora:** Búsqueda de información, análisis y selección de la misma en internet. | |
| **Expresión oral y escrita:** Descripción escrita y presentación oral del proyecto. | |
| **Comunicación audiovisual:** Creación y expresión a través de elementos audiovisuales. | |
| **Emprendimiento:** Diseño de esquemas, y de documentos de forma creativa. | |
|  | Educación cívica y constitucional. | |
| **Educación cívica y constitucional.**  . | |
| Escucha con atención mensajes orales y los analiza para responder preguntas | |

| **CURSO: 5º**  **ÁREA:TECNOLOGÍA.** | **UNIDAD: 2 POWER POINT** | **TEMPORALIZACIÓN: DICIEMBRE** |
| --- | --- | --- |
| **RECURSOS PARA LA EVALUACIÓN** | | |
| **Procedimiento de evaluación** | **Instrumentos de evaluación** | **Sistema de calificación** |
| Observación directa del trabajo diario. | Observación directa del alumno. | **Calificación cualitativa:** |
| Análisis y valoración de tareas especialmente creadas para la evaluación. | Rúbrica de la unidad. | Rúbricas de la unidad. |
| Valoración cuantitativa del avance individual. | Pruebas correspondientes a la unidad. | Evaluación externa. |
| Valoración cualitativa del avance individual. | Prueba de evaluación por competencias correspondientes a la unidad. | Pruebas de evaluación por competencias. |
| Valoración cuantitativa del avance colectivo. | Pruebas de evaluación externa. | **Cualificación cuantitativa:** |
| Valoración cualitativa del avance colectivo. | Otros documentos. |  |
| Otros: | Debates e intervenciones. | Registro de presentaciones realizadoa.  Resultado de las producciones TIC tanto individual como grupal.  Actividades de repaso, refuerzo y ampliación. |
|  | Proyectos personales. |
|  | Proyectos grupales. |
|  | Representaciones dramatizaciones. |
|  | Elaboraciones multimedia. |
|  | Producciones con tics. |
|  | Otros: |
|  |  |  |
|  |  |  |

| **CURSO: 5º**  **ÁREA: TECNOLOGÍA** | **UNIDAD: 2 POWER POINT** | **TEMPORALIZACIÓN: DICIEMBRE** |
| --- | --- | --- |
| **ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD** | | |
| * Actividades de refuerzo y ampliación tanto para los niños con dificultades como al resto. | | |
| * Organización flexible del aula. | | |
| * Presencia de alumnos ayudantes para atender a los diversos ritmos de aprendizaje. | | |
| * Preparar material y atención a los niños que no hablan idioma español. | | |
| * Garantizar la adecuación de la respuesta educativa a los intereses y necesidades de los niños. | | |
| * Fomentar la ayuda de otros niños más "capaces". | | |

| **CURSO: 5º**  **ÁREA: TECNOLOGÍA** | **UNIDAD:2 POWER POINT** | **TEMPORALIZACIÓN: DICIEMBRE** |
| --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS DE LA UNIDAD.** | | |
| * Buscar en la red información sobre la célula. * Conocer y manipular power point. * Exponer los resultados y conclusiones de la investigación con ayuda del mapa conceptual | | |